

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Kannen alueen kameroiden suunnittelutyön tilaus WSP Finland Oy:ltä**TRE:4130/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Anniina Autero ja suunnittelija Oona Haimi, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kannen alueen kameroiden suunnittelutyö tilataan WSP Finland Oy:ltä (0875416-5) 5.5.2021 saadun tarjouksen mukaisesti aikapalkkiolla kustannusarviolla 25 200,00€ + alv. Kustannusarviota ei saa ylittää. Kustannukset maksetaan projektilta I1115_017971225 Areenan tapahtumien aikaiset liikennejärjestelyt. Tämä hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Viiden tähden keskustan kehitysohjelmassa työn vastuuhenkilönä toimii projektipäällikkö Anniina Autero.

Perustelut

Työ sisältää Kannen alueen kameroihin liittyvät suunnittelutyöt. Työhön kuuluu tarvittavat esiselvitykset, tarkempien suunnitelmien ja laiteluetteloiden koostaminen sekä toteutusvaiheen tuki.

WSP Finland Oy on pyynnöstä tarjoutunut työhön aikapalkkiolla kustannusarviolla 25 200,00€ + alv. Tarjous on hyväksyttävissä. Kokonaishintaa ei saa ylittää. Työtä ohjaa projektipäällikkö Anniina Autero. Hankinta alittaa kansallisen kynnyсарvon, joten hankintalakia ei sovelleta.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivaltakehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirrettykehitysohjelmien hankejohtajalle tai talous- ja hankintavastaavalle.

Tiedoksi

WSP Finland Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Tero Tenhunen, Raija Tevaniemi, Markku Ahonen, Anniina Autero, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 Tarjous 202_1540 Tampereen kannen alueen kameroiden suunnittelutyö WSP.pdf

Allekirjoitus

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 27.5.2021 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.5.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan talous- ja hankintavastaava Pekka Rannalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
27.05.2021

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Tampere

Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja
kilpailukyvyn palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

27.05.2021

4 (4)

§ 8

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.